



Romagnat

Dossier de demande de subvention

Année 2026

ASSOCIATION NON SPORTIVE

ASSOCIATION SPORTIVE

Première demande :

Demande de reconduction :

Nom de l'association

Adresse du siège social

N° SIRET : N° Préfecture :

COORDONNÉES DU RESPONSABLE CHARGÉ DE LA DEMANDE DE SUBVENTION

Nom :

Prénom :

Téléphone Fixe :

Portable :

Courriel :

Dossier à retourner avant le 15 Février 2026

Par mail : florent.galliet@ville-romagnat.fr / dépôt en mairie (lundi-vendredi 8h30-12h30 / 13h30-17h00)

DESCRIPTION DES ACTIVITÉS DE L'ASSOCIATION (permanentes ou ponctuelles)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Nombre total d'adhérents : Nombre d'adhérents Romagnatois :

Nombre de salariés : Nombre de salariés ETP (équivalent temps plein) :

Nombre de bénévoles :

Affiliation à une fédération : Oui Non (si oui, précisez son nom et ses coordonnées) :

Agrément jeunesse et éducation populaire : Oui Non N° :

Agrément sport : Oui Non N° :

Situation financière

Capitaux propres (Fonds associatifs + cumul des résultats des exercices) :

Montant des liquidités de trésorerie (banque + caisse +...) :

Placements (livret, actions...) :

Montant des subventions obtenues l'année précédente :

Montant demandé pour l'année en cours :

Si votre demande est supérieure à la subvention accordée l'année précédente par la ville, merci de préciser les raisons :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

RAPPORT D'ACTIVITÉ SIMPLIFIÉ DE L'ANNÉE 2025

Cette présentation synthétique doit être complétée par la transmission de votre rapport moral, rapport d'activité et rapport financier.

Typologie des adhérents

	Total	H	F		Total	H	F
Romagnat	Aubièvre	.....	.....	.....
De 0 à 4 ans	De 0 à 4 ans	.....	.....	.....
De 5 à 12 ans	De 5 à 12 ans	.....	.....	.....
De 13 à 17 ans	De 13 à 17 ans	.....	.....	.....
De 18 à 25 ans	De 18 à 25 ans	.....	.....	.....
De 26 à 60 ans	De 26 à 60 ans	.....	.....	.....
+ de 60 ans	+ de 60 ans	.....	.....	.....
Pérignat-lès-Sarliève:	Autres :	.....	.....	.....
De 0 à 4 ans	De 0 à 4 ans	.....	.....	.....
De 5 à 12 ans	De 5 à 12 ans	.....	.....	.....
De 13 à 17 ans	De 13 à 17 ans	.....	.....	.....
De 18 à 25 ans	De 18 à 25 ans	.....	.....	.....
De 26 à 60 ans	De 26 à 60 ans	.....	.....	.....
+ de 60 ans	+ de 60 ans	.....	.....	.....

Description de la vie associative

Vous êtes invités à décrire le dynamisme et le fonctionnement démocratique de votre association : fréquence des réunions du bureau et du conseil d'administration, nombre et dates des Assemblées générales, autres formes d'implication de vos adhérents...

.....
.....
.....
.....

Description des activités ordinaires de l'année écoulée

.....
.....
.....
.....

Description des principaux temps forts de l'association

Fêtes, événements particuliers... participation aux animations locales

.....
.....
.....
.....

Selon vous quels sont les apports de votre association pour les habitants de Romagnat ?

.....
.....
.....
.....

COMPTE DE RESULTAT SIMPLIFIÉ DE L'ANNÉE 2025

CHARGES		Montants	PRODUITS		Montants
60	Achats	0,00 €	70	Ventes – produits de service	0,00 €
	Achat de fournitures diverses			Adhésions, cotisations	
	Eau, Gaz, électricité, combustibles			Participation des usagers	
	Autres achats (précisez)			Prestation de services	
	Autres produits (précisez)			Vente de produits ou d'activités (buvettes, repas, bals, soirées, sorties...)	
61	Services extérieurs	0,00 €	74	Subventions d'exploitation	0,00 €
	Loyers et charges (mobilier et immobilier)			Ville de Romagnat	
	Entretien et réparation			Conseil Général	
	Primes d'assurances			CAF	
62	Autres services extérieurs	0,00 €		Etat (jeunesse et sports...)	
	Publicité et communication			Bailleurs privés (Sponsors, fondations...)	
	Frais de transport			Autres subventions (précisez)	
	Frais postaux et télécommunications				
	Frais de formation				
	Autres services extérieurs (précisez)				
64	Charges de personnel	0,00 €	75	Autres produits gestion courante	0,00 €
	Salaires et charges du personnel				
66	Charges financières	0,00 €			
	Remboursement d'emprunt				
	Frais financiers (agios bancaires)				
	Autres charges financières (précisez)				
	Autres charges (précisez)	0,00 €			
	TOTAL CHARGES	0,00 €		TOTAL PRODUITS	0,00 €

	Contributions volontaires en nature Valorisation du bénévolat	
	Avantages en nature (Mise à disposition de locaux, de personnel, fluides etc.)	
	Autres contributions (précisez)	

Fait à :
le

Signature du Président (Précédée de la mention « certifié exact »)

PROGRAMME D'ACTIVITÉ SIMPLIFIÉ DE L'ANNÉE 2026 :

Vie associative

Activités si création de nouvelles activités par rapport à l'année précédentes

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Principaux temps forts de l'association

.....
.....
.....
.....
.....

Apports de votre association pour les habitants de Romagnat et pour l'animation de la vie locale

.....
.....
.....
.....
.....

Autres informations importantes concernant la vie de votre association et vos projets à venir

BUDGET PRÉVISIONNEL SIMPLIFIÉ DE L'ANNÉE 2026

CHARGES		Montants	PRODUITS		Montants
60	Achats	0,00 €	70	Ventes – produits de service	0,00 €
	Achat de fournitures diverses			Adhésions, cotisations	
	Eau, Gaz, électricité, combustibles			Participation des usagers	
	Autres achats (précisez)			Prestation de services	
	Autres produits (précisez)			Vente de produits ou d'activités (buvettes, repas, bals, soirées, sorties...)	
61	Services extérieurs	0,00 €	74	Subventions d'exploitation	0,00 €
	Loyers et charges (mobilier et immobilier)			Ville de Romagnat	
	Entretien et réparation			Conseil Général	
	Primes d'assurances			CAF	
62	Autres services extérieurs	0,00 €		Etat (jeunesse et sports...)	
	Publicité et communication			Bailleurs privés (Sponsors, fondations...)	
	Frais de transport			Autres subventions (précisez)	
	Frais postaux et télécommunications				
	Frais de formation				
	Autres services extérieurs (précisez)				
64	Charges de personnel	0,00 €	75	Autres produits gestion courante	0,00 €
	Salaires et charges du personnel				
66	Charges financières	0,00 €			
	Remboursement d'emprunt				
	Frais financiers (agios bancaires)				
	Autres charges financières (précisez)				
	Autres charges (précisez)	0,00 €			
	TOTAL CHARGES	0,00 €		TOTAL PRODUITS	0,00 €

	Contributions volontaires en nature Valorisation du bénévolat	
	Avantages en nature (Mise à disposition de locaux, de personnel, fluides etc.)	
	Autres contributions (précisez)	

Fait à :
le

Signature du Président (Précédée de la mention « certifié exact »)

Attestation sur l'honneur

Le renseignement de cette fiche est obligatoire pour toutes les demandes (initiale ou renouvellement) et quel que soit le montant de la subvention sollicitée.

Je soussigné (e) (nom, prénom) : Qualité :.....
représentant (e) légal (e) de l'association :

Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales,
ainsi que des cotisations et paiements y afférant.

Certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics.

Demande une subvention de : €

Précise que cette subvention si elle est accordée, sera versée sur le compte bancaire de l'association selon RIB versé au dossier.

Fait à : le :
Signature :

Informations importantes

- L'ensemble des renseignements demandés est nécessaire à la détermination de votre subvention éventuelle. En cas d'absence de ces éléments, ils ne pourront être exploités à votre avantage. Merci de les accompagner des justificatifs correspondants.
- La Ville de Romagnat conserve les renseignements communiqués et ne les utilise que de façon interne, uniquement par les biais de ses services et à seule fin de vérification.
- Les dossiers incomplets ou retournés sur des supports autres que ceux fournis ne seront pas pris en considération. En cas de non-respect de ces directives, aucun rappel ou relance ne sera effectué et le dossier sera classé "sans suite".

Dossier à retourner avant le 15 Février 2026.

Pièces à joindre avec la demande de subvention

- Parution au journal officiel de la création de l'association
- Statuts et leurs mises à jour déposés en préfecture
- Liste des membres du bureau déposée en préfecture
- Le Procès Verbal de la dernière Assemblée Générale
- Le dernier bilan comptable et le budget prévisionnel
- L'attestation d'agrément des associations de "jeunesse-éducation populaire", et /ou des associations sportives, délivrés par le ministère des sports, de la jeunesse, de l'éducation populaire et de la vie associative.
- Le RIB de l'association